

# Arrangør checkliste op til og på stævnedag

## Stævneforberedelse:

Kontroller at der er medaljer og pokaler til stede i fornødent antal.

Torsdag før stævne kontrolleres at stævnekasser er modtaget, mandag efter stævne at stævnekasser er afhentet.

## Hjælpere kamp:

- 1 klubansvarlig for arrangørafvikling, må ikke være sekundant eller kæmper.
- 1-2 hjælpere som betjener bane pc, hjælper skal have en min alder på 15 år.
- 1 hjælper til stævneleder.
- 2 hjælpere til pas skrivning.
- 2 hjælpere til at betjene check bord, de skal have en min. alder på 18 år.
- 1-2 hjælpere der skal sørge for tilskuerbarriere og rydning af stævneområde for personer der ikke er i funktion til afvikling af stævne.
- Hvis der bruges Daedo veste skal der være 2 hjælpere pr. bane til hjælp, og ved checkbord skal det være 2 hjælpere.

## Hjælpere teknik:

- 1 klub ansvarlig for arrangør afvikling, må ikke være deltager.
- 2 hjælpere, 1 som hjælper til bane pc, som har min. alder 18 år, 1 hjælper som speaker, som har min. alder 15 år. Til A-Class stævner skal disse kunne tale engelsk.
- 1 hjælper til stævneleder.
- Til DM og A-Class, skal der være 1 indkalder pr. bane.

## Der skal til alle stævner være:

### Generelt – gælder alle typer stævne

- Stævnelederbord til 6 personer. Der skal være strømforsyning med 6 udtag.
- Banebord til 4 personer til hver bane. Der skal være strømforsyning med 3 udtag.
- Stol til indkalder ved A-Class og DM.
- Måtter skal anvendes, der lægges 10 x 10 pr. bane. Ved Freestyle-Team skal der lægges 12 x 12.
- Der skal trækkes netværkskabler fra stævnelederbord til alle baneborde (ved kampstævner også til tje-in bord).
- Der skal stilles printerpapir til rådighed
- At der er nok kuglepenne tilstede, min 1 til hver dommer, til checkbord og passkrivere.
- Der skal ikke trækkes kabler til dommerne, da der anvendes trådløse tablets.

### Kampstævner

- Bord til stævnelæge og samaritter (1 læge for hver 4 baner og 1 samarit pr. bane)
- Bord til tje in af kæmpere
- Bord til udlevering af elektroniske veste (hvis dette anvendes ved stævnet)
- Stole til hjørnedommere (4 stk. pr. bane)
- Stole til sekundanter (2 stk)
- Stole til de næste kæmpere (2 x 2 stk)
- Der skal etableres tilskuerbarriere. Der skal være hjælpere til at sikre, at tilskuerne holder sig på den rigtige side af barrieren.
- Der skal der sikres at der er blå/røde kupon hæfter til check bord

### Teknikstævner

- 5 dommerborde pr. bane
- Musikanlæg til musik-poomsae.
- Microfon og højttaler til indkaldelse af deltagere.

Dommere skal på stævnedag have eget rum hele dagen, morgen mad kl. 08:00, frokost kl. 12:00 og om eftermiddagen kaffe/te og kage. Der skal spørges ved frokost, hvilke dommere der ønsker noget at spise efter stævne, typisk sandwich, der skal være lidt øl/vand til dommerne, til deres møde efter stævnet.

Repræsentanter fra turneringsudvalg skal have samme forplejning, som dommere, men morgenmad skal bringes ned til stævnebord. kl. 08:00

Løbende i løbet af dagen skal der være adgang til vand kaffe/te, ved stævneområdet.

Haladgang fra 07:30 på stævnedagen, hvor der skal være tilstrækkeligt med hjælpere til stede for færdiggørelse af stævnehal.

Dommerleder skal ved start af kampstævne informeres, hvis der er fighter pokaler.

Stævneleder skal ved start af stævne, informeres hvis der er pokal til mest vindende klub.

Alle spørgsmål om stævnehal forberedelse sendes til Stævneadministrator på e-mail:

**KAMP:** [staeвнеadm@taekwondo.dk](mailto:staeвнеadm@taekwondo.dk)

**TEKNIK:** [teknikadmin@taekwondo.dk](mailto:teknikadmin@taekwondo.dk)